



**Instituto de Previdência Social dos Servidores
Públicos do Município de Porto Ferreira**
CNPJ: 04.073.373/0001-43

**ATA DA CENTÉSIMA QUADRAGESIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COMITÊ DE INVESTIMENTO**

Aos 18 (dezoito) dias do mês de julho de 2024, reuniram-se às 18:45 horas na sala de reuniões do Portoprev os integrantes do Comitê de Investimentos infra relacionados para conhecimento da rentabilidade dos fundos de investimentos de Junho/2024 e demais assuntos relacionados à carteira do Instituto. Iniciando a reunião o Sr. Presidente apresentou o extrato de rentabilidade referente ao mês de Junho/2024 acompanhado dos relatórios da consultoria financeira. Quanto ao mês em análise foi apontada uma variação patrimonial positiva da carteira de R\$ 1.780.353,77 e variação patrimonial negativa de R\$ 194.686,08 fechando o mês de Junho/2024 com patrimônio total de R\$ 223.127.753,05. No mês em análise a meta foi superada em 0,12, sendo que no acumulado do ano a meta está -1,71. Destacou que a variação negativa decorreu em grande parte do Fundo Imobiliário (renda variável) e do Fundo Caixa FI Novo Brasil (segmento renda fixa), o qual acompanha o IMA-B com prazo médio superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias. O Fundo trata-se de título de longo prazo, o que potencializa a sensibilidade a mudanças na curva de juros, sendo que o comportamento no mês em análise está condizente com a volatilidade esperada considerando as incertezas globais e as flutuações nas expectativas de inflação e política monetária. No que se refere ao Fundo Imobiliário HAZ Fundo de Investimento Imobiliário, com base no Relatório de Gestão do 2º trimestre encaminhado pela gestora, destacou o Sr. Presidente que: *“Vale lembrar que os imóveis tiveram sua avaliação anual realizada ao longo do mês de junho 2024, o que resume bem uma leve queda no valor da cota, considerando que o imóvel de Indaiatuba, imóvel de maior valor e com maior aluguel, teve redução na sua precificação, onde a avaliação foi mais conservadora e considerou cenários atípicos de vacância, além de comparar o preço do R\$/m² com galpões na região.”* Em continuidade à reunião foi informado pelo Sr. Presidente quanto ao encaminhamento via e-mail das publicações especializadas, tratando do cenário econômico e demais informações referentes ao mercado financeiro, bem como, relatórios de acompanhamento de Fundos integrantes da carteira de investimentos: **BANCO BRADESCO**: Enfoque Macro Semanal, Perspectiva Macro, Retrospectiva Econômica Mensal; **RJI**: resumo Semanal: de 17.06.2024 à 05.07.2024, Carta Mensal Maio e Junho/2024; **CEF**: Boletim RPPS Junho/2024 e Carteira Sugerida RPPS Julho/2024; **LDB**: Relatório de Cenário Macroeconômico Julho/24 e do Primeiro Semestre 2024; **BGC**: Carta Mensal de Julho/2024; **Relatórios de Gestão**: Piatã, Relatório de Gestão 2º Tri – HAZ II, Relatório de Gestão 2º Tri - LME FIDC. Prosseguindo nos assuntos relacionados à carteira de investimentos, foram apresentadas informações encaminhadas pela gestora do fundo **GERAÇÃO DE ENERGIA**, esclarecendo que, no dia 05.07.24

1

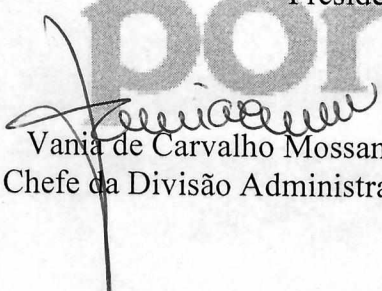


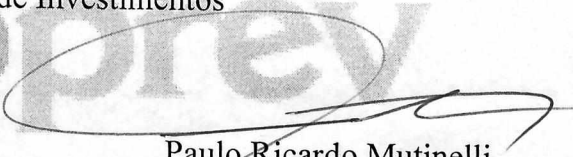
**Instituto de Previdência Social dos Servidores
Públicos do Município de Porto Ferreira**

CNPJ: 04.073.373/0001-43

foi assinado com a Qanlex o “Acordo de Financiamento de Litígios”. Foi esclarecido pela gestora que Qanlex fará uma due diligence (DD) do Fundo e do litígio que se pretende financiar. Este processo deve durar até 21 dias úteis, a contar da data de assinatura do LFA (21.08.24). No prazo de 5 dias após a conclusão da DD, a Qanlex informará se o resultado da diligência foi satisfatório e ratificará o seu desejo de prosseguir com o financiamento do litígio. Se o resultado da DD não for satisfatório, o LFA será rescindido de pleno de direito. Sobre a contratação da Qanlex, foi informado pelo Sr. Presidente que o assunto foi abordado em 2023, especificamente na 71ª Reunião Extraordinária, ocasião que foi discutida a aprovação do Plano de Encerramento do Fundo, bem como a postergação do seu prazo de duração por mais 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado ainda por mais 2 (dois) anos, conforme condições previstas no Plano de Encerramento, bem como, foi discutida a celebração de contrato com gestora de financiamento de litígios, com o objetivo de financiar o Fundo na instauração de arbitragem para responsabilização civil de seus antigos prestadores de serviço. Informou ainda que, em anexo ao e-mail encaminhado pela gestora, consta informações pertinentes quanto ao assunto. Encerrando a reunião, informou o Sr. Presidente que todo o material disponibilizado aos presentes que corrobora o discutido na presente reunião faz parte integrante desta ata. Nada mais para tratar, por indicação do Sr. Presidente, eu, CARLA CRISTINA ZABOTO CAMAROTTI, secretariei, anotei e digitei a ata, que após lida e aprovada, vai assinada por mim _____ e por todos os presentes.


Carlos Augusto Kruger
Presidente do Comitê de Investimentos


Vania de Carvalho Mossanega
Chefe da Divisão Administrativa


Paulo Ricardo Mutinelli
Conselho de Administração